|  |  |
| --- | --- |
| Mission pour les initiatives transverses et interdisciplinaires | **Programme Interne Blanc 2025**  Présentation du projet scientifique |
|  |

**Ce formulaire doit être libellé «PIB2025.1\_ Nomcandidat\_projet»**

**Il est à retourner à votre institut de rattachement.**

**DATE LIMITE de SOUMISSION : mardi 1er avril 2025**

**IDENTIFICATION**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Titre long du projet  (150 caractères maximum) | | Contrôle théorique et expérimental des centres NV |
| Acronyme du projet | | CONV |
| **Porteur ou porteuse du projet** | | |
| Civilité/Nom/Prénom | CAILLAU Jean-Baptiste (PR) | |
| Laboratoire (Sigle) | Labo J.A. Dieudonné (LJAD), UMR CNRS 7351 | |
| Institut\* (INP, INSIS…) | INSMI | |
| **Partenaire 1 du projet** | | |
| Civilité/Nom/Prénom | SUGNY Dominique (PR) | |
| Laboratoire (Sigle) | Institut Carnot de Bourgogne (ICB), UMR CNRS 6303 | |
| Institut\* (INP, INSIS…) | INP | |
| **Partenaire 2 du projet\*\*** | | |
| Civilité/Nom/Prénom |  | |
| Laboratoire (Sigle) |  | |
| Institut\* (INP, INSIS…) |  | |

*\* institut principal de rattachement du laboratoire*

*\*\* facultatif : au moins un partenaire est nécessaire*

**INDICATIONS**

Le présent document a pour objectif de présenter votre projet de recherche. Il vous est également demandé de compléter et retourner le fichier « **PIB2025.1\_Infos\_administratives\_Nomcandidat »** sous format .xls.

**PROJET DE RECHERCHE 2025-2026**

|  |
| --- |
| **1 -** **Résumé** (20 lignes maximum)   * Voir document joint |

|  |
| --- |
| **2 - Exposé scientifique du projet explicitant les points suivants**(3 pages maximum hors figures) :   * L’état de l’art * Les verrous scientifiques et les objectifs, en mettant particulièrement en évidence le caractère interdisciplinaire, innovant, en rupture et exploratoire du projet * Les méthodologies à mettre en place * Les résultats attendus * L'implication des équipes et la contribution des participants, en insistant sur la complémentarité des équipes et la plus-value interdisciplinaire du projet * Voir document joint |

**VISA DU DIRECTEUR OU DE LA DIRECTRICE D’UNITE**

|  |
| --- |
| **Signature** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 – Budget** **détaillé et justifié par poste de dépenses et par équipe** (1 page maximum, se référer aux modalités administratives et financières précisées en annexe)   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **ANNEE 1 (2025)** | |  | **ANNEE 2 (2026)** | | | **Déplacements** : missions, réunions de travail, workshops, etc. (pour la première année, pas de financement de congrès visant à présenter les résultats du projet)  Détail :   * Réunions de travail LJAD & ICB   **Total** | 4000 €  4000 € |  | **Déplacements** : missions, réunions de travail, workshops, etc.  Détail :   * Missions * Workshop LJAD & ICB   **Total** | 5000 €  3000 €  8000 € | | **Fonctionnement** y compris l’organisation de réunions ou ateliers  Détail :  **Total** | € |  | **Fonctionnement** y compris l’organisation de réunions ou ateliers  Détail :  **Total** | € | | **Équipement** (détailler les équipements à acheter, indiquer les montants unitaires)  Détail :   * Amplificateur de micro-ondes hautes puissances * Diode laser et carte de contrôle   **Total** | 4000 €  3000 €  7000 € |  | **Équipement** (détailler les équipements à acheter, indiquer les montants unitaires)  Détail :   * Equipements électroniques pour le fonctionnement du laboratoire (oscilloscope, générateur de signal, alimentation)   **Total** | 2000 €  2000 € | | **Prestations de service** étroitement liées à la mise en œuvre du projet  Détail :  **Total** | € |  | **Prestations de service** étroitement liées à la mise en œuvre du projet  Détail :  **Total** | € | | **TOTAL ANNÉE 1** | **11000 €** |  | **TOTAL ANNÉE 2** | **10000 €** |   . |

Annexe 1 : critères d’éligibilité

* Le projet doit être porté par **un personnel scientifique titulaire, appartenant à une unité du CNRS** (CR, DR, MCF, PR, IR).
* Le consortium doit réunir **au moins deux unités rattachées principalement à deux instituts différents du CNRS**.Le consortium peut impliquer des partenaires d’autres organismes de recherche que le CNRS, des partenaires étrangers ou des entreprises, mais ceux-ci ne peuvent pas être financés.
* La **demande budgétaire doit être clairement exposée, sur deux ans**. Elle ne peut concerner que des dépenses de mission, de fonctionnement (hors équipement informatique et bureautique standard), d’équipement et de prestation de service en lien avec le projet. Aucun financement de ressources humaines ne peut être accordé. Le recours aux équipements informatique et bureautique (ordinateurs, nœuds ou heures de calcul, etc.) des laboratoires et/ou des moyens nationaux est recommandé. Exceptionnellement, un financement de ces équipements peut être accordé pour des besoins strictement liés à la conduite du projet, sur argumentaire.
* La **signature de la directrice ou du directeur d’unité** du porteur ou de la porteuse du projet est requise.

Annexe 2 : Modalités administratives et financières

* Les crédits sont versés à l’unité de rattachement CNRS du porteur ou de la porteuse du projet, qui les engage pour l’ensemble des partenaires. Ils sont de type Subvention d’État, ce qui implique qu’ils doivent être entièrement consommés avant le 31 décembre de l’année d’attribution, et qu’aucun frais de gestion ne peut être prélevé.
* Un rapport scientifique et financier sera demandé au porteur ou à la porteuse du projet à la fin de chacune des deux années de financement. Il ou elle s’engage par ailleurs à présenter les résultats de ses recherches lors de la journée de restitution intermédiaire qui se déroulera dans les locaux du CNRS, sur le site Paris Michel Ange. Les frais de mission sont à prendre en compte dans le budget.
* La seconde année du projet est financée sous réserve d’une évaluation positive du rapport scientifique et financier.

Il est demandé aux lauréates et lauréats de mentionner le financement obtenu (Ce projet a obtenu le soutien financier du CNRS à travers les programmes interdisciplinaires de la MITI ; This project has received financial support from the CNRS through the MITI interdisciplinary programs) dans toute production scientifique.

Dans le cadre de sa politique de science ouverte, le CNRS encourage ses scientifiques à ne pas payer de frais de publications (APC) et de déposer systématiquement les productions scientifiques issues des projets soutenus dans une archive ouverte, de préférence HAL.